

# ПЛАН ЗА РАБОТА НА УЧИЛИЩНИЯ КООРДИНАЦИОНЕН СЪВЕТ ЗА СПРАВЯНЕ С ТОРМОЗА В УЧИЛИЩЕ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА „МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО В ИНСТИТУЦИИТЕ В СИСТЕМАТА НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ“

## Състав на Координационния съвет:

Председател: Д. Атанасова

Членове: Й. Павлова, Ст. Николова

## I. Предмет

Проучване и подпомагане на психическото развитие и здраве на децата в системата на начално образование чрез превантивни мерки и сътрудничество по прилагането на механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище.

## II. Цел

Разработване и прилагане на цялостен училищен подход, прилагане на координирани и последователни усилия за предотвратяване на тормоза и създаване на по-сигурна училищна среда.

## III. Задачи

1. Разработване и прилагане на превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище.
2. Разработване на защитна мрежа за интервенция при случаи на тормоз в училище.

## Дейности

### *1. Превантивни дейности за предотвратяване на тормоза в училище*

1. Сформиране на училищен Координационен съвет.

Срок: IX.2025 г.

Отг. Д. Атанасова

2. Оценка на проблема през мнението на учениците/учителите/родителите – с помощта на стандартизиран въпросник.

Срок: IX.2025 г.

Отг. Класни ръководители

3. Анализ на проявите на училищен тормоз и наличните правила и решения за справяне с него – честота на булинга (многократни и прекомерни негативни действия над едно лице от страна на друго (други) лице), форми, резултати, последствия, налични и липсващи правила.

Срок: X.2025 г.

Отг. Класни ръководители

4. Запознаване на учениците със същността на тормоза, проявите и участниците в процеса и необходимостта от предотвратяването му.

Срок: X.2025 г.

Отг. Класни ръководители

5. Разработване на процедури за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: 15.09.2025 г.-12.06.2026 г.

Отг. С. Николова

6. Запознаване на учители, ученици и родители с процедурите за реагиране в ситуации на тормоз.

Срок: Й. Павлова

Отг. X.2025 г.

7. Изработване и разпространение на информационно-образователни материали, съобразени с различните възрастови групи и свързани с:

а) превенция на тормоза;

б) правата и задълженията на учениците.

Срок: 15.09.2025 г.-12.06.2026 г.

Отг. Класни ръководители

8. Запознаване на учениците с аспектите на насилието и начините за справяне с него.

Срок: 15.09.2023 г.-12.06.2026 г.

Отг. Класни ръководители

9. Провеждане на индивидуални консултации с ученици, понасящи или извършващи тормоз.

Срок: 15.09.2025 г.-12.06.2026 г.

Отг. Класни ръководители

## *II. Дейности по разработване и въвеждане на защитна мрежа*

1. Разработване и приемане на правила и процедури за регистриране на ситуации на тормоз, насочване към други служби и обмен на информация с други учебни и детски заведения.

Срок: 15.09.2025 г.-12.06.2026 г.

Отг. Д. Атанасова

2. Взаимодействие и решаване на конфликти между ученици, учители, родители и училищно ръководство.

Срок: 15.09.2025 г.-12.06.2026 г.

Отг. Й. Павлова

3. Изготвяне на годишен отчет на Координационния съвет до директора на училището

Срок: VI.2026 г.

Отг. С. Николова

**ДИРЕКТОР: / п /  
Милена Иванова**